



Wir brauchen Dich und Dein Engagement als eine/n Rechtliche*r Betreuer*in (m/w/d) in Voll- oder Teilzeitanstellung!

Die AWO hat eine lange Tradition als Vormundschafts- und Betreuungsverein. Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter*innen übernehmen heute die haupt- und ehrenamtlichen Betreuungen für Menschen mit Einschränkungen, sowie die haupt- und ehrenamtlichen Vormundschaften und Pfllegschaften von Kindern / Jugendlichen.

- Wir sind ein moderner Betreuungsverein im Wandel
- Wir arbeiten wertorientiert und nehmen Einfluss auf Politik und Gesellschaft

Du bist motiviert, zielorientiert & bereit für Verantwortung?

Du arbeitest gerne im Team?

Dann freuen wir uns Dich kennenzulernen.

Zu Deinen Aufgaben zählen insbesondere:

- Führen von gesetzlichen Betreuungen gem. §1896 ff. BGB
- Du unterstützt Menschen, die ihre Angelegenheiten aus besonderen Gründen z.Zt. nicht besorgen können
- Du unterstützt und begleitest Menschen im Sinne der unterstützten Entscheidungsfindung in allen Lebensbereichen gesellschaftlich teil zu haben!

Du bringst mit

- Abgeschlossene Hoch- oder Fachhochschulbildung im Idealfall der Sozialarbeit/-pädagogik, Jura, Psychologie
- Empathie und Verantwortungsbereitschaft
- idealerweise Kenntnisse der spezifischen Rechtsgrundlagen und der Arbeitsfelder
- Beratungs- und Methodenkompetenz
- Fundierte Kenntnisse der modernen Bürokommunikation
- Ein hohes Maß an Belastbarkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft, Kommunikations- und Kontaktfähigkeit
- Führerschein Klasse B
- Positive Einstellung zu den Grundsätzen der Arbeiterwohlfahrt

Wir bieten Dir

- Ein nettes, motiviertes und engagiertes Team
- Eine strukturierte Einarbeitung
- moderne Bürotechnik (spezialisierte Betreuungssoftware, Laptops, Tablets, Mobiltelefon)
- Moderne Arbeitsorganisation, welche Dich **nicht** in Verwaltungstätigkeiten "untergehen" lässt
- Eine verantwortungsvolle Arbeit für und mit Menschen
- Gestaltungsfreiräume für selbständiges, kreatives Handeln, sowie Mitgestaltung der Organisationsprozesse
- Vergütung nach dem TV AWO NRW inkl. Alterszusatzversorgung und VWL

Eckdaten:

Stellennummer: 51077
Erstelldatum: 25.08.2021
Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
Anstellungsverhältnis: Festanstellung
Einsatzort: Neckarstr. 35, 47443 Moers
Einrichtung: Betreuungsverein der AWO KV Wesel e.V.
Zum / ab: sofort
Zeiteinteilung: Teilzeit - flexibel Vollzeit
Region: NRW

Kontakt:

Betreuungsverein der AWO KV Wesel e.V.

Marion Fritsch
Neckarstr. 35
47443 Moers

Telefonnummer: 02841-986014

E-Mail: fritsch.btv@awo-kv-wesel.de

Internetseite: www.awo-betreuungsverein.de